

Hauptseite/Online-Systeme/Empfehlung zu Passwörtern bei Accounts in beiden Onlinesystemen

[Versionsgeschichte interaktiv durchsuchen](#)

[Visuell Wikitext](#)

Version vom 21. Februar 2022, 11:14 Uhr

(Quelltext anzeigen)

[323ba0e78bd817f7](#) ([Diskussion](#) | [Beiträge](#))

(Die Seite wurde neu angelegt: „Wenn ein:e Bedienstete:r Accounts sowohl in UNIGRAZonline, als auch in TUGRAZonline besitzt, wird empfohlen, beide Passwörter gleichzeitig zu ändern. Da Be...“)

Markierung: [Visuelle Bearbeitung](#)

Version vom 21. Februar 2022, 12:43 Uhr

(Quelltext anzeigen)

[323ba0e78bd817f7](#) ([Diskussion](#) | [Beiträge](#))

Markierung: [Visuelle Bearbeitung](#)

[Zum nächsten Versionsunterschied →](#)

Zeile 1:

– Wenn ein:e Bedienstete:r Accounts sowohl in UNIGRAZonline, als auch in TUGRAZonline besitzt, wird empfohlen, beide Passwörter gleichzeitig zu ändern.

Zeile 1:

+ Wenn ein:e Bedienstete:r Accounts sowohl in UNIGRAZonline, als auch in TUGRAZonline besitzt, wird empfohlen, beide Passwörter gleichzeitig **einmal pro Jahr** zu ändern.

Da Bedienstete bei zwei Accounts auch zwei Emailadressen erhalten, wird empfohlen, im Onlinesystem der Partneruni unter ""Visitenkarte -> Bearbeitung -> E-Mail"" die Adresse der eigenen Uni einzutragen. So wird sichergestellt, dass die Infomails, wenn ein Passwort ausläuft an Emailadresse der eigenen Uni verschickt wird.

Da Bedienstete bei zwei Accounts auch zwei Emailadressen erhalten, wird empfohlen, im Onlinesystem der Partneruni unter ""Visitenkarte -> Bearbeitung -> E-Mail"" die Adresse der eigenen Uni einzutragen. So wird sichergestellt, dass die Infomails, wenn ein Passwort ausläuft an Emailadresse der eigenen Uni verschickt wird.

Version vom 21. Februar 2022, 12:43 Uhr

Wenn ein:e Bedienstete:r Accounts sowohl in UNIGRAZonline, als auch in TUGRAZonline besitzt, wird empfohlen, beide Passwörter gleichzeitig einmal pro Jahr zu ändern.

Da Bedienstete bei zwei Accounts auch zwei Emailadressen erhalten, wird empfohlen, im Onlinesystem der Partneruni unter **Visitenkarte -> Bearbeitung -> E-Mail** die Adresse der eigenen Uni einzutragen. So wird sichergestellt, dass die Infomails, wenn ein Passwort ausläuft an Emailadresse der eigenen Uni verschickt wird.