

Main Page/Online Systems/Password recommendations

[Versionsgeschichte interaktiv durchsuchen](#)

[Visuell Wikitext](#)

Version vom 2. Oktober 2023, 15:58 Uhr

([Quelltext anzeigen](#))

[323ba0e78bd817f7](#) ([Diskussion](#) | [Beiträge](#))

(Die Seite wurde neu angelegt: „Wenn ein:e Bedienstete:r Accounts sowohl in UNIGRAZonline, als auch in TUGRAZonline besitzt, wird empfohlen, beide Passwörter gleichzeitig einmal pro Jahr zu...“)

Version vom 2. Oktober 2023, 16:00 Uhr

([Quelltext anzeigen](#))

[323ba0e78bd817f7](#) ([Diskussion](#) | [Beiträge](#))

Markierung: [Visuelle Bearbeitung](#)

[Zum nächsten Versionsunterschied →](#)

Zeile 1:

– **Wenn ein:e Bedienstete:r Accounts sowohl in UNIGRAZonline, als auch in TUGRAZonline besitzt, wird empfohlen, beide Passwörter gleichzeitig einmal pro Jahr zu ändern.**

Zeile 1:

+ **If a staff member has accounts in both UNIGRAZonline and TUGRAZonline, it is recommended to change both passwords at the same time once a year.**

– **Da Bedienstete bei zwei Accounts auch zwei Emailadressen erhalten, wird empfohlen, eine Weiterleitung auf die eigene Emailadresse einzurichten. Das geht an der Uni Graz unter [<https://emailforward.uni-graz.at/>] und an der TU Graz im [<https://tu4u.tugraz.at/bedienstete/it-anleitungen-bedienstete/e-mail/e-mail-weiterleitung-in-der-outlook-web-app-einrichten/>] Outlook WebAccess]. Dann erhalten Sie die Benachrichtigung über das Auslaufen des Passworts.**

+ **Since staff members with two accounts also receive two email addresses, it is recommended to set up a forwarding to the own email address. This can be done at the University of Graz under [<https://emailforward.uni-graz.at/>] and at the TU Graz in [<https://tu4u.tugraz.at/bedienstete/it-anleitungen-bedienstete/e-mail/e-mail-weiterleitung-in-der-outlook-web-app-einrichten/>] Outlook WebAccess]. Then you will receive the notification about the expiration of the password.**

Version vom 2. Oktober 2023, 16:00 Uhr

If a staff member has accounts in both UNIGRAZonline and TUGRAZonline, it is recommended to change both passwords at the same time once a year.

Since staff members with two accounts also receive two email addresses, it is recommended to set up a forwarding to the own email address. This can be done at the University of Graz under emailforward.uni-graz.at and at the TU Graz in [Outlook WebAccess](https://tu4u.tugraz.at/bedienstete/it-anleitungen-bedienstete/e-mail/e-mail-weiterleitung-in-der-outlook-web-app-einrichten/). Then you will receive the notification about the expiration of the password.